

Comune di Adelfia

Città Metropolitana di Bari

ORIGINALE

N. 16
31.01.2020

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Approvazione piano prevenzione della corruzione anno 2020/2022.

L'anno **duemilaventi** addì **31** del mese di **Gennaio** nella sede del Comune di Adelfia e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione dell'oggetto sopra indicato nelle persone dei signori:

	<i>presente</i>	<i>assente</i>
<i>Sindaco</i>	COSOLA Giuseppe	P
<i>Vice Sindaco</i>	COSTANTINI Francesco	A
<i>Assessore</i>	CISTULLI Biagio	P
	LACASELLA Valentina	P
	LEVANTE Giovanni	A
	GARGANO Vincenza	P

Assume la Presidenza il **Sindaco, Dott. COSOLA Giuseppe.**

Partecipa con funzioni consultive, referenti di assistenza e verbalizzazione il **Vice Segretario Generale Dott.ssa CIRILLO Checchina**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 1, comma 8, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*"Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC), curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica e che il Responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

VISTO altresì l'articolo 10, comma 1, Del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. (D.Lgs. n. 97/2016), il quale prevede che ogni Amministrazione indica, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui all'art. 1, comma 5, della Legge n. 190 del 2012, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati;

CONSIDERATO che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assicurare la trasparenza, quale livello essenziale delle prestazioni con particolare riferimento ai procedimenti, sopra citati, in quanto maggiormente esposti al rischio di corruzione;

DATO ATTO che il programma triennale per la trasparenza e l'integrità, in relazione alla funzione che lo stesso assolve, va considerato come sezione del piano triennale di prevenzione della corruzione della illegalità, come raccomandato con determinazione ANAC n.12/2015, deliberazione ANAC n. 831/2016, deliberazione ANAC n. 1208/2017, deliberazione ANAC n. 1074/2018 e deliberazione ANAC n. 1064/2019;

CONSIDERATO che:

- i contenuti del Piano Anticorruzione devono essere in linea con i contenuti indicati nel Piano Nazionale Anticorruzione che costituisce *ex lege* (art. 1, comma 2-bis, L. n. 190/2012) atto di indirizzo per gli Enti tenuti ad approvare il proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- l'Autorità Amministrativa Indipendente c.d. ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), nel rispetto delle linee di indirizzo adottate dal comitato interministeriale previsto dalla legge 190/2012, articolo 1, comma 4, successivamente aggiornato con i seguenti interventi (deliberazione n. 72/2013, determinazione n. 12/2015, deliberazione n. 831/2016; deliberazione n. 1208/2017, deliberazione n. 1074/2018, deliberazione n. 1064/2019);

ATTESO che:

- l'ANAC, nella nuova impostazione del PNA, ha superato la valutazione standardizzata dei rischi che si basava sulla compilazione della prevista nell'*allegato 5 del PNA 2013*;
- tale strumento è stato sostanzialmente sostituito da una valutazione concreta basata sul c.d. contesto esterno ed interno;
- il Piano, attraverso questa analisi, deve delineare una concreta descrizione dei processi per poi essere calato nel definitivo giudizio sul livello del rischio con conseguente misura di valutazione;

DATO ATTO che:

- in ottemperanza al disposto normativo sopra citato, si rende necessario procedere all'adozione del PTPC 2020-2022;
- il Segretario comunale Responsabile della prevenzione della corruzione (RPCT) si è trasferito

in altro Ente e pertanto il PTPC è proposto dal Sindaco “ Responsabile dell’organo di indirizzo politico” con il supporto del Vice segretario generale;

UDITA la Relazione del Sindaco, in ordine alla strategia di prevenzione della corruzione indicata nel Piano e articolata nelle fasi di:

- analisi del contesto interno ed esterno;
- valutazione del rischio;
- trattamento del rischio;
- monitoraggio del PTPC e delle misure;
- coordinamento con gli altri strumenti di programmazione dell'ente;

DATO ATTO che la strategia di prevenzione della corruzione indicata nel piano sottoposto all'approvazione tiene conto anche dei seguenti documenti:

- la relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione relativamente all'anno 2019;
- gli esiti delle attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dalla Responsabile della trasparenza ai sensi dell'articolo 43, comma 1 del decreto legislativo 33/2013 e s.m.i.;
- gli esiti del controllo successivo di regolarità amministrativa;

TENUTO CONTO che:

- l'ANAC con la deliberazione n. 1064/2019, ha ritenuto di sviluppare ed aggiornare le indicazioni metodologiche per la gestione del rischio corruttivo, confluite nel documento metodologico – Allegato 1 al PNA 2019;
- in base alle indicazioni dell'ANAC, qualora le Amministrazioni abbiano già predisposto il PTPCT utilizzando l'allegato 5 al PNA 2013, il nuovo approccio valutativo (di tipo qualitativo) illustrato nell'allegato 1 al PNA 2019 può essere applicato in modo graduale, in ogni caso non oltre l'adozione del PTCP 2021-2023;

RILEVATO, al riguardo, che:

- sulla base di una ricognizione dei procedimenti amministrativi e dei sistemi di controllo, si è proceduto, per il precedente triennio 2019-2021, con il coinvolgimento dei Responsabili dei Settori dell'Ente, ad una rielaborazione della mappatura delle aree di rischio e dei processi in conformità all'allegato 5 al PNA 2013;
- in conformità alle indicazioni dell'ANAC si procederà ad una applicazione graduale del nuovo metodo valutativo, sulla base delle schede e del cronoprogramma contenuti nel presente Piano, da concludersi in ogni caso non oltre l'adozione del PTCP 2021-2023;

RILEVATO che il PTPC 2020-2022 include il *Piano di formazione anticorruzione* il quale prevede di effettuare:

- la formazione di primo livello, per tutti i dipendenti;
- la formazione di secondo livello, per i soli dipendenti selezionati;

RILEVATO che le procedure sopra citate includeranno i dipendenti preposti ai procedimenti indicati dall'articolo 1, comma 16 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e gli altri procedimenti (quali, ad esempio, gestione delle entrate delle spese del patrimonio, controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni, incarichi e nomine, affari legali e contenzioso) a più elevato rischio di corruzione e di illegalità;

RILEVATO che il PTPC 2020-2022 include il *Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità*

che ne costituisce apposita sezione;

RILEVATO che il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020-2022 va correlato agli altri strumenti di programmazione dell'ente e, in particolare, agli strumenti di programmazione della performance organizzativa ed individuale dell'ente;

RILEVATO che il Responsabile del presente procedimento è il Vice Segretario Generale;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e del Piano allegato sul sito Web dell'amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-anticorruzione";

DATO ATTO che il 02/01/2020 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente un avviso pubblico contenente l'invito a far pervenire eventuali proposte in merito ai contenuti del Piano di Prevenzione della Corruzione e del Piano della Trasparenza ed Integrità che ne costituisce apposita sezione;

RILEVATO che nel termine del 16/01/2020 indicato nel suddetto avviso pubblico non sono pervenute proposte od osservazioni.

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Settore Ragioneria;

VISTI, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

con voti favorevoli unanimi, legalmente resi e verificati;

DELIBERA

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di approvare la proposta in oggetto e, per l'effetto, di approvare il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020-2022, dando atto che il Programma per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI), costituisce una sezione del Piano di Prevenzione della Corruzione;
2. Di approvare, contestualmente, le procedure definite dal responsabile della prevenzione della corruzione all'interno del PTPCT 2020-2022 per la selezione e formazione dei dipendenti da inserire

nel programma di formazione 2020;

3. Di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPCT e gli altri strumenti di programmazione dell'ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) e il Piano della performance, organizzativa e individuale, stabilendo che le misure previste nel PTPCT 2020-2022 costituiscano obiettivi individuali dei responsabili P.O. quale responsabili delle misure stesse e che, comunque, costituiscano già obiettivo alla data di approvazione del presente piano;
4. Di dare atto che, relativamente al procedimento di formazione, adozione e aggiornamento dei piani in oggetto, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale, in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;
5. Di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
 - a) la pubblicità legale attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio;
nonché
 - b) la trasparenza, secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione:
 - del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "altri contenuti-anticorruzione";
 - assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile del procedimento (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;
6. Di dichiarare, vista l'urgenza, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Dott. COSOLA Giuseppe

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa CIRILLO Checchina

* PARERI ex art. 49, c. 1 Decreto Lgs. 18/8/2000, n. 267

REGOLARITÀ TECNICA - Parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. ssa CIRILLO Checchina

REGOLARITÀ CONTABILE - Parere favorevole

IL RESPONSABILE DE SETTORE
Dott. ssa PERAGINE Stella

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Adelfia, li 12 FEB. 2020

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa CIRILLO Checchina

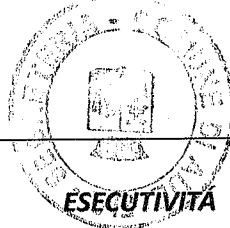
IL MESSO COMUNICATORE
Dott. ssa CIRILLO Checchina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, ATTESTA che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 12 FEB. 2020 (art. 124, c. 1 Decreto Lgs 18/8/2000, n. 267);
La stessa è stata trasmessa in elenco, con lettera ai capigruppo consiliari (art. 125, c. 1 Decreto Lgs 18/8/2000).

IL MESSO COMUNALE
Dott. ssa CIRILLO Checchina

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa CIRILLO Checchina



◇ È divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, c. 3 Decreto Lgs. 18/8/2000, n. 267);

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 Decreto Lgs. 18/8/2000, n. 267).

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa CIRILLO Checchina