



# COMUNE DI ADELFA

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

## SETTORE SERVIZI SOCIALI

Ufficio SERVIZI SOCIALI

### DETERMINAZIONE

N. 357 del 02-11-2022

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO, DA INVITARE ALLA FASE DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL "SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO, SERVIZIO DI APERTURA AL PUBBLICO E PROMOZIONE DELLA LETTURA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E GESTIONE DELL'AUDITORIUM A. CAFARO" EX ART. 51 DEL D.L. 77/2021 CONVERTITA IN L. 108/2021, PROGETTO POR FESR PUGLIA 2014-2020 ASSE VI AZIONE 6.7 SMART IN PUGLIA COMMUNITY LIBRARY OHH-TECA BIBLIOTECA ANTONIO CAFARO, ESPERITA PER MEZZO DI UNA TD MEPA.

In data due novembre duemilaventidue nella Residenza Municipale

**IL RESPONSABILE**  
**SETTORE SERVIZI SOCIALI**  
Dr.ssa Cesira Flora



# COMUNE DI ADELFA

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

## SETTORE SERVIZI SOCIALI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

---

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO, DA INVITARE ALLA FASE DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL "SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO, SERVIZIO DI APERTURA AL PUBBLICO E PROMOZIONE DELLA LETTURA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E GESTIONE DELL'AUDITORIUM A. CAFARO" EX ART. 51 DEL D.L. 77/2021 CONVERTITA IN L. 108/2021, PROGETTO POR FESR PUGLIA 2014-2020 ASSE VI AZIONE 6.7 SMART IN PUGLIA COMMUNITY LIBRARY OHH-TECA BIBLIOTECA ANTONIO CAFARO, ESPERITA PER MEZZO DI UNA TD MEPA.

---

CIG: ZAA385B852

### IL RESPONSABILE

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 15 del 15.12.2021, con il quale, ai sensi dell'art. 109, co. 2 del D. Lgs. 267/2000 TUEL e ss.mm.ii., è stata nominata la dott.ssa Cesira Flora, responsabile del "Settore Servizi Sociali ed Istituzionali", conferendo alla medesima, le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del medesimo decreto legislativo;

#### **PREMESSO:**

- In qualità di responsabile del "Settore Servizi Sociali ed Istituzionali", la scrivente è legittimata ad adottare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- Salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

#### **PREMESSO CHE:**

- La Regione Puglia ha pubblicato sul BURP n.68 del 15/06/2017, l'avviso pubblico: "SMART- In Puglia - Community Library "Biblioteca di Comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza" a valere sull' Azione 6.7 del POR Puglia 2014/2020 - "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale";

- L'intervento nel suo complesso ha previsto il finanziamento di alcuni lavori di adeguamento della struttura, degli allestimenti nonché di servizi di informazione, comunicazione e marketing oltre che del servizio di gestione;

## **CONSIDERATO CHE:**

- Il servizio in parola si rivolge direttamente ai cittadini e non del Comune di Adelfia, avente quindi un' utilità sociale;
- Per qualificare i servizi all'utenza della Biblioteca Comunale è necessario avere personale competente e con conoscenze specifiche, in grado di operare autonomamente per garantire l'apertura, lo svolgimento di attività bibliotecarie varie e di un servizio sempre più integrato e aggiornato;
- Attualmente il personale comunale assegnato alla Biblioteca Comunale "A. Cafaro" non è sufficiente a garantire la copertura degli orari di servizio, il servizio di catalogazione informatizzata delle nuove acquisizioni, pertanto, al fine di garantire alla comunità la fruizione dei servizi bibliotecari, diventa indispensabile avvalersi della collaborazione di aziende esterne specializzate.

**DATO ATTO CHE** l'Amministrazione Comunale intende procedere all'affidamento a soggetto esterno di parte del servizio di gestione della Biblioteca e dell'Auditorium comunale A. Cafaro.

**ACCERTATO CHE**, alla data di adozione del presente provvedimento, il summenzionato servizio *de quo*, da affidarsi nella specifica configurazione tecnica ed organizzativa determinate dello scrivente Ente oltre che nel rispetto delle norme di riferimento, non è oggetto – in forma integrata - di alcuno degli Accordi Quadro/Convenzioni/Contratti Quadro stipulati sia da Consip S.p.A. (tramite verifica del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), che dal Soggetto Aggregatore Regionale InnovaPuglia S.p.A. (tramite verifica del portale [www.empulia.it](http://www.empulia.it)).

**RILEVATO CHE** pertanto, è necessario procedere quanto prima, all'indizione ed aggiudicazione della procedura di affidamento per l'individuazione del contraente del servizio in argomento

## **DATO ATTO CHE:**

- I codici CPV applicabili alle attività del complessivo servizio oggetto di affidamento, sono i seguenti:
  - Servizi di amministrazione di biblioteche - 79995000-5
  - Servizi di biblioteche e archivi - 92510000-9
  - Servizi di biblioteche - 92511000-6
- L'Ex art. 35, co. 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'importo complessivo ed omnicomprensivo della procedura e soggetto a ribasso, per l'affidamento del servizio di cui trattasi, per l'intero periodo contrattuale di 1 anno, è pari a di € **16.393,44** I.V.A. esclusa;
- L'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. prevede che le stazioni appaltanti hanno la facoltà di ricorrere per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 all'affidamento diretto;
- Il servizio in questione è finanziato con fondi Regionali.
- Pertanto, trattasi di procedura di affidamento con importo a base d'asta inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e, nella fattispecie, con riferimento all'art. 35, co. 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed all'art. 51, co. 1 lett. a), punto 2.1 della L. 108/2021 (la quale prevede quale soglia di importo utile per l'espletamento dell'affidamento diretto pari ad € 139.000 Iva esclusa).

**RITENUTO CHE** l'importo che verrà posto a base d'asta per la procedura di affidamento *de qua*, appare congruo rispetto alle prestazioni previste ed alla durata del contratto.

**RILEVATO** dunque, P.Q.M. come previsto nell'allegato Avviso Pubblico di Indagine di Mercato, l'assegnazione del servizio avverrà secondo il combinato disposto dell'art. 51, co. 1, lett. a) del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, art. 1, co. 2 lett. a) e co. 3 del D.L. 76/2020 ("Decreto Semplificazioni"), convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020, coordinato con l'art. 36 co. 2 lett. "a)" del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ossia tramite un affidamento diretto da espletarsi per mezzo di una Trattativa Diretta MEPA, previa valutazione complessiva informale tecnico-economica dei preventivi pervenuti per mezzo PEC in risposta all'Avviso pubblico di Indagine di Mercato - tali in quanto costituiti dall'elaborato tecnico e dalla proposta economica - individuando quello che, secondo criteri di ragionevolezza, oggettività, proporzionalità, di pubblico interesse oltre che secondo tutte le disposizioni normative applicabili, risulta avere il miglior bilanciamento tra qualità e prezzo.

**CONSIDERATO CHE:**

- È stata predisposta la necessaria documentazione per l'avvio della procedura *de qua*, ossia:
  - Avviso pubblico di indagine di mercato
  - Modello A - Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive;
  - Modello B – DGUE;
  - Modello C - Elaborato Tecnico;
  - Modello D - Proposta Economica.
- La documentazione *ut supra*, illustra in maniera chiara ed esaustiva tutti gli elementi di natura giuridica, amministrativa, tecnica ed economica.

**RITENUTO:**

- Che, ai sensi dell'art. 83, co. 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i requisiti di partecipazione individuati, sono attinenti e proporzionali all'oggetto dell'affidamento e tengono presente l'interesse pubblico ad avere il più ampio numero di potenziali partecipanti.
- Che, la succitata documentazione risulta conforme alla normativa di riferimento in materia di procedure di affidamento, contrattualistica pubblica, procedimento amministrativo.
- Pertanto di dover approvare tale documentazione al fine di poter dare avvio ed esperire la relativa procedura di affidamento di che trattasi.

**DATO ATTO** con riferimento all' art. 51, co. 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la procedura di affidamento *de qua*, è costituita da un unico lotto (cioè non è suddivisa né in lotti prestazionali, né in lotti funzionali), in quanto:

- le macro-attività illustrate in dettaglio nell'avviso, risultano inscindibili, direttamente e reciprocamente interdipendenti, correlate le une alle altre e spesso, facenti parte di un medesimo procedimento amministrativo;
- risulta scelta migliore ed ottimale, una gestione unitaria ed omogenea del servizio de quo, in linea con le necessità di una governance centralizzata della complessiva attività di gestione, oltre alla evidente convenienza economica per la stazione appaltante, derivante dalla possibilità di economie di scala.

**TENUTO CONTO CHE**, il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i. stabilisce che, le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui

si perfeziona giuridicamente l'obbligazione e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione).

#### **VISTI:**

- Il vigente Statuto comunale.
- Il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- Il vigente Regolamento comunale sull'acquisizione di beni e servizi in economia.

#### **VISTI:**

- Il D.L. n. 77/2021 (c.d. "decreto semplificazioni 2021"), convertito, con modificazioni, dalla L. n. 108/2021.
- Il D.L. n. 183/2020 (c.d. "decreto mille proroghe"), convertito, con modificazioni, dalla L. n. 21/2021.
- Il D.L. n. 76/2020 (c.d. "decreto semplificazioni 2020") convertito, con modificazioni, dalla L. n. 120/2020.
- Il D.L. n. 32/2019 (c.d. "decreto sblocca cantieri") convertito, con modificazioni, dalla L. n. 55/2019.
- Il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (c.d. "codice dei contratti pubblici").
- Il D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. "*Codice dell'Amministrazione Digitale*".
- Il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*".
- Il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. "*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, a norma dell'articolo 31 della Legge 3 Agosto 1999, n. 265*".
- La L. n. 241/1990 e s.m.i. "*Norme sul Procedimento Amministrativo*".
- Il Codice civile per quanto applicabile.

#### **VISTE:**

- Linee Guida Anacn.2 "*Offerta Economicamente più vantaggiosa*".
- Linee Guida Anac n. 3 "*Nomina, ruolo e compiti del RUP per l'affidamento di appalti e concessioni*".
- Linee Guida Anac n. 13 "*La disciplina delle clausole sociali*".
- Linee Guida Anac n. 15 "*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*".

#### **RITENUTO che:**

- L'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
- Pertanto, per quanto illustrato in narrativa, di poter procedere in merito.

## **DETERMINA**

- 1) **Di dare atto che**, la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui integralmente richiamata, approvata ed applicata.
- 2) **Di approvare** tutti gli atti e la documentazione della procedura di indagine *de qua*- in versione di schema ed a cui si rinvia per i dettagli - che sono parte integrante e sostanziale della presente Determina e che si compiegano alla medesima, ossia: Avviso pubblico di indagine di mercato, Modello A - Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive, Modello B – DGUE, Modello C - Elaborato Tecnico, Modello D - Proposta Economica.

- 3) **Di pubblicare**, contestualmente, tramite la precedente approvata documentazione, l'Avviso pubblico di Indagine di Mercato al fine di ottenere – mezzo PEC - idonei preventivi su cui poter effettuare una puntuale valutazione complessiva informale tecnico-economica.
- 4) **Di procedere**, successivamente, con il miglior preventivo ottenuto, ad un affidamento diretto da espletarsi per mezzo di una Trattativa Diretta MEPA, ex art. 51, co. 1, lett. a) del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, art. 1, co. 2 lett. a) e co. 3 del D.L. 76/2020 (“Decreto Semplificazioni”), convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020, coordinato con l’art. 36 co. 2 lett. “a)” del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- 5) **Di dare atto che** il CIG rilasciato dallo SMARTCIG dell’ANAC, alla procedura di selezione indetta con la presente Determina, è il seguente: **ZAA385B852**.
- 6) **Di dare atto che** la procedura di affidamento indetta con la presente Determina non è soggetta al rilascio del CUP, ai sensi dell’art. 3, co. 5, della L. 136/2010 e s.m.i., in quanto i servizi previsti, non possono essere qualificati “progetto di investimento pubblico”.
- 7) **Di precisare che**, per quanto attiene a tutte le condizioni, disposizioni e clausole specifiche della procedura di selezione in oggetto, si rinvia in toto alla *lex specialis* contenuta negli atti e nei documenti della medesima procedura, approvati con la presente Determina ed allegati alla medesima.
- 8) **Di dare atto**, ai sensi dell’art. 183, del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. T.U.E.L., che la somma totale per i servizi oggetto della procedura di affidamento *de qua*, per un anno contrattuale, pari a complessivi € **20.000,00** I.V.A. inclusa, saranno imputati sulla Missione 01.05.2.202 Capitolo n. 2147 del Bilancio di previsione finanziaria triennio 2022/2024, Esercizio Finanziario 2022.
- 9) **Di accertare che** ai sensi e per gli effetti dell’art. 183, co. 8, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – T.U.E.L., il programma dei pagamenti conseguenti all’impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 10) **Di nominare**, in merito al presente atto, ai sensi dell’art. 31, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., degli artt. 4, 5 e 6, della L. 241/1990 e s.m.i. ed in considerazione delle Linee Guida ANAC n. 3, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), la dott.ssa Cesira Flora, funzionario responsabile del “Settore Servizi Sociali ed istituzionali” del Comune di Adelfia e di attestare che, in capo in capo al Responsabile Unico del Procedimento, non sussistono situazioni di conflitto (anche potenziale) di interesse, né altre cause, condizioni e/o situazioni previste dalla normativa vigente che determinano incompatibilità e/o obbligo di astensione.
- 11) **Di trasmettere** la presente determina, al responsabile del “Servizio Finanziario”, per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria, ex artt. 147-bis, co. 1, art. 153, co. 5 ed art. 183, co. 7, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i T.U.E.L.
- 12) **Di dare atto che**, il presente provvedimento diventa immediatamente esecutivo, dopo avvenuta applicazione sul medesimo, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex art. 151, co. 4, del D. Lgs. 267/2000 – TUEL e s.m.i.
- 13) **Di disporre**, dopo l’avvenuta applicazione sul seguente atto del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: l’assolvimento degli obblighi di informazione e trasparenza del presente provvedimento e dell’Avviso di Indagine di Mercato – con annessi allegati – che si compie alla presente ai sensi e per gli effetti dell’art. 1, co. 2 lett. b) della L. 120/2020, dell’art. 29 co. 1, art. 36 co. 2 e 7, art. 71 ed Allegato XIV lett. C del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., art. 1 co. 16 e 32 della L. 190/2012 e ss.mm.ii ed in applicazione delle Linee Guida Anac n° 4, sul profilo di committente del Comune di Adelfia e sulle piattaforme di competenza.
- 14) **Di dare atto che** il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 147-bis, co. 2, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. T.U.E.L., può essere soggetto a controllo a campione da parte del Segretario Generale del Comune di Adelfia, per i necessari controlli di regolarità amministrativa in base alla normativa vigente e che, in tal caso, allo stesso sono demandati gli adempimenti successivi di cui al comma 3 del medesimo articolo.
- 15) **Di indicare che** per quanto attiene l’esercizio del diritto di accesso agli atti ed accesso civico generalizzato si applica in toto quanto previsto dagli artt. 22 e ss., della L. n. 241/1990 e s.m.i., dall’art. 53, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalla Circolare n. 1/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione

“Attuazione delle norme sull’accesso civico generalizzato di cui al D. Lgs. 97/2016 c.d. FOIA” e dalla giurisprudenza di riferimento.

- 16) **Di indicare che** a norma dell’art. 3, co. 4, della L. 241/1990 e s.m.i. e degli artt. 1 e 2, del D.P.R. 1199/1971, avverso il presente atto, chiunque ne abbia interesse, può presentare ricorso gerarchico giurisdizionale proprio, innanzi il Tribunale Amministrativo Regionale di Bari, entro n. 30 gg. dalla data dell’avvenuta pubblicazione del provvedimento sull’ Albo Pretorio on-line dell’Ente, nelle modalità indicate dal D. Lgs. 104/2010 e s.m.i. c.d. “codice del processo amministrativo”.

Data, 02-11-2022

**IL RESPONSABILE**  
**SERVIZI SOCIALI**  
Dr.ssa Cesira Flora

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

IL CAPO AREA/RESP. PROC.